



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 'S. TRENTIN'

Via Cavalletto 16 - 30174 Venezia - Mestre  
tel. 0415350169 - fax 041616776  
e-mail: [VEIC84400D@istruzione.it](mailto:VEIC84400D@istruzione.it)  
pec: [veic84400d@pec.istruzione.it](mailto:veic84400d@pec.istruzione.it)  
Cod. fisc. 82008520270 - Cod. scuola VEIC84400D

### ATTO DI INDIRIZZO DEL "RESPONSABILE" PER LA REDAZIONE DEL PTTI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO in qualità di RESPONSABILE PER LA TRASPARENZA EX ART. 43 DEL D.L.vo 33/2013

- VISTO il D.L.vo 150/2009; - VISTO l'Art. 32 della L. 69/2009;
- VISTA la L. 190/2012; - VISTO il D.L.vo 33/2013;
- VISTA la circolare n° 2/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- VISTE le delibere dalla CiVIT n° 105/2010, n° 2/2012 e n° 50/2013;
- VISTA la delibera n. 430 del 13 aprile 2016 (Linee guida sull'applicazione alle istituzioni scolastiche delle disposizioni di cui alla L. 190/2012 e D. L.vo 33/2013);
- TENUTO CONTO delle peculiarità dell'organizzazione dell'istituzione scolastica;

SOTTOPONE ALL'ATTENZIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL COMMA 2 DELL'ART. 10 DEL D.L.vo 33/2013, IL PRESENTE ATTO DI INDIRIZZO FINALIZZATO ALLA REDAZIONE E ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' 2016 -2019.

### ASPETTI GENERALI

Il presente atto di indirizzo contiene le indicazioni essenziali utili alla redazione e adozione del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (PTTI) di cui all'Art. 10 del D.L.vo 33/2013 (d'ora in avanti "decreto"), per l'Istituto Comprensivo "S. Trentin" di Venezia-Mestre in conformità con le specificazioni contenute nella delibera n° 50/2013 dell'ANAC (già CiVIT) e i suoi allegati. Nei punti che seguono sono richiamati i tratti cui dovrà conformarsi il PTTI per il triennio 2016-2019.

### PRINCIPI ISPIRATORI

Richiamato che l'istanza della "trasparenza", ai sensi del capo I del decreto: - corrisponde al criterio detto "della accessibilità totale"; - integra un contenuto fondamentale della nozione di "livello essenziale di prestazione" di cui all'Art. 117, lettera "m", della Costituzione; - costituisce un presidio imprescindibile nella prevenzione della corruzione; - rappresenta non soltanto una "facilitazione" all'accesso ai servizi erogati dall'Istituto ma è essa stessa un servizio per il cittadino, si rappresenta la necessità che la predetta istanza costituisca un "processo" che presieda all'organizzazione delle attività e dei servizi, allo sviluppo delle relazioni interne ed esterne e dei comportamenti professionali.

## INTEGRAZIONE

Il PTTI dovrà assicurare, oltre che l'istanza di cui al punto 2, anche profonde connessioni con il Piano della performance ex Art. 10 D.L.vo 150/2009 che, per effetto dell'Art. 74, comma 4 del medesimo decreto e il mancato perfezionamento delle norme secondarie ivi previste, non può riguardare l'area didattica; - il Piano di prevenzione della corruzione ex Art. 1, commi 7, 8,9 e 59 della L. 190/2012; - gli interventi normativi e organizzativi volti a favorire la dematerializzazione degli atti amministrativi e la digitalizzazione dei flussi informativi (D.L.vo 82/2005; L. 4/2004; L. 69/2009).

## RELAZIONI

La redazione del PTTI richiede la partecipazione degli attori interni ed esterni all'istituzione scolastica; tali relazioni potranno proficuamente svilupparsi e consolidarsi nell'ambito degli organi collegiali della scuola, i quali costituiscono ad un tempo organi di governo, di tipo generale (consiglio d'istituto) e di settore (consigli di intersezione, interclasse e di classe), organi di partecipazione e organi tecnici (collegio dei docenti e uffici amministrativi) quindi in grado di coinvolgere un numero elevato di lavoratori, cittadini, alunni e stakeholder (portatore di interesse). I predetti organi costituiscono anche i luoghi di interfaccia, dialogo e condivisione per la diffusione dei contenuti del PTTI.

## LA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"

Uno dei propulsori maggiori della rete e del processo della trasparenza è la sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" (AT; Art. 9 del decreto); a tale riguardo è necessario: a) strutturare la sezione in conformità con le prescrizioni contenute nell'allegato A al decreto; b) ridurre drasticamente la produzione di atti cartacei a favore degli atti digitali (dematerializzati); c) inserimento di aree tematiche dedicate sul sito della scuola; d) favorire la interconnessione fra i vari produttori/utilizzatori di informazioni mediante l'impiego ordinario di: - cartelle condivise; - indirizzi di posta elettronica; - ogni altra soluzione tecnica in grado di migliorare l'interconnessione digitale (WI-FI); - sviluppare negli attori scolastici l'abitudine alla connessione on-line e alla consultazione del sito della scuola; e) istruire ogni produttore di informazioni sulle modalità di pubblicazione sulla sezione AT o su altre aree del sito; f) individuare un responsabile del sito web; g) pubblicizzare la modalità dello "accesso civico" di cui all'Art. 5 del decreto.

## CONTENUTI DEL PTTI

Il PTTI dovrà contenere specifiche sezioni dedicate recanti: - obiettivi strategici; - coinvolgimento degli stakeholder; - organizzazione delle giornate della trasparenza ex comma 6, art. 10 del decreto.

Venezia-Mestre, 25 maggio 2016

il Responsabile per la Trasparenza Il Dirigente Scolastico  
Prof. Roberto Gaudio